

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

№

О проведении областного фотомарафона «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ»

В соответствии с планом мероприятий по реализации в Тульской области пилотного проекта «Репродуктивное здоровье» в 2022-2023 годах, утвержденным распоряжением правительства Тульской области от 27.12.2021г. № 660, на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16, п р и к а з ы в а ю :

1. Провести в период с 15 августа по 30 сентября 2022 года областной фотомарафон «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ».

2. Утвердить Положение о проведении областного фотомарафона «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ» (Приложение).

3. Организацию подготовки и проведения областного фотомарафона «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ», поручить государственному образовательному учреждению дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» (Грошев Ю.В.).

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Тульской области Терову А.А.

**Министр образования
Тульской области**

А.А. Шевелева

Исп. Гореликов Татьяна Владимировна,
+7(4872)24-51-04 (доб. 26-16), Tatyana.Gorelikova@tularegion.ru ,
Королькова Светлана Игоревна,
+7(4872) 22-31-43, Svetlana.Korolkova@tularegion.ru
#Приказ_о пров. Фотомарафон СЕМЬЯ-2022

**Положение
об областном фотомарафоне «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ»**

1. Общие положения

1.1. Областной фотомарафон «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ» (далее - Фотомарафон) проводится министерством образования Тульской области и государственным образовательным учреждением дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» (далее - ГОУ ДО ТО «ЦДОД») с 15 августа по 30 сентября 2022 года.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения Фотомарафона, требования к участникам и конкурсным работам.

2. Цель и задачи Фотомарафона

2.1. Целью Фотомарафона является популяризация в общественном сознании образа семьи, ориентированного на стабильность отношений, рождение и воспитание детей, сохранение семейных традиций, уважение к старшему поколению и любовь к Родине.

2.2. Задачами Фотомарафона являются:

распространение положительного опыта семейного воспитания, внутрисемейных отношений, ответственного родительства;

популяризация среди подрастающего поколения семейных ценностей и образа активной и благополучной семьи, стремящейся открывать и познавать новое;

популяризация семейных путешествий по России, позволяющих учесть интересы разных поколений семьи.

3. Руководство Фотомарафоном

3.1. Общее руководство подготовкой и проведением Фотомарафона осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), формируемый ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

3.2. Оргкомитет формирует состав жюри, организует награждение победителей и призеров Фотомарафона.

3.3. Жюри осуществляет экспертную оценку представленных работ, подводит итоги Фотомарафона.

3.4. Личное информирование участников об итогах Фотомарафона, а также рассылка наградных документов не предусмотрены.

4. Участники Фотомарафона

4.1. К участию в Фотомарафоне приглашаются обучающиеся образовательных организаций всех типов в возрасте от 6 лет до 18 лет.

4.2. Фотомарафон проводится по четырём возрастным группам:

I возрастная группа - обучающиеся 6-8 лет;

II возрастная группа - обучающиеся 9-11 лет;

III возрастная группа - обучающиеся 12-14 лет;

IV возрастная группа - обучающиеся 15-18 лет.

5. Сроки и порядок проведения Фотомарафона

5.1. Фотомарафон проводится заочно в 2 этапа:

1 этап - сбор заявок и конкурсных фоторабот в период с 15 августа по 20 сентября 2022 года;

2 этап - оценка конкурсных фоторабот членами жюри Фотомарафона, подведение итогов Фотомарафона в период с 21 по 30 сентября 2022 года.

5.2. С результатами Фотомарафона можно ознакомиться после 17 октября 2022 года на сайте ГОУ ДО ТО «ЦДОД» <https://тоцдод.рф>.

5.3. Для участия в Фотомарафоне необходимо не позднее 20 сентября 2022 года представить конкурсную фотоработу, оформленную в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении № 3 к Положению, на адрес электронной почты: enn.metot@tularegion.org с пометкой «Фотомарафон».

5.4. Контактный телефон: 8 (4872) 40-88-09, Лукина Анастасия Александровна, методист.

5.5. Конкурсные фотоработы, поступившие после 20 сентября 2022 года, а также оформленные с нарушением требований к ним, допускаться к участию в Фотомарафоне не будут.

6. Требования и критерии оценки конкурсных работ

6.1. Фотомарафон проводится по двум номинациям для всех возрастных групп:

«Моя семья сквозь года» - принимаются фотоработы в технике «фотоколлаж» из 2-х и более фотографий, отражающих хронологию развития семьи, межпоколенческие связи;

«Открываем Россию заново. Всей семьей!» - принимаются фотографии в электронном виде, отображающие путешествия семьи по регионам России.

6.2. Конкурсные работы не рецензируются и не возвращаются. Организаторы Фотомарафона оставляют за собой право отклонить конкурсную работу, если фотоработы несут агитационно-агрессивный характер и не соответствуют морально-этическим нормам общества.

6.3. Требования к содержанию и оформлению работ в Приложении № 3 к данному Положению.

6.4. Критерии оценки фоторабот:

соответствие тематике;
оригинальность исполнения;
идея и содержание фотоработы;
композиционное решение;
информационная и эмоциональная нагрузка;
техника и качество исполнения.

Каждый критерий оценивается по 5-бальной шкале (от 1 до 5 баллов).
Максимальное количество баллов за конкурсную работу - 30.

7. Подведение итогов и награждение участников Фотомарафона

7.1. Итоги Фотомарафона подводятся в каждой номинации и каждой возрастной группе. Оргкомитет оставляет за собой право изменять число призовых мест, объединять возрастные группы.

7.2. Победители (1 место) и призеры (2, 3 места) Фотомарафона награждаются дипломами министерства образования Тульской области.

7.3. Отдельные участники Фотомарафона (4-6 места) по решению жюри награждаются грамотами ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

7.4. Дипломы можно получить по адресу: г. Тула, ул. Калинина, д. 8 а.

7.5. Грамоты в электронном виде направляются по адресу электронной почты, указанной участником в заявке.

7.6. Сертификаты предоставляются в электронном виде по запросу на адрес электронной почты enn.metot@tularegion.org. В запросе необходимо указать фамилию, имя, участника, наименование образовательной организации, муниципальное образование.

8. Обработка персональных данных

8.1. Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДО ТО «ЦДОД» обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей конкурса, с их письменного согласия. Вид обработки персональных данных: сбор, обработка, систематизация, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление доступа); удаление; уничтожение.

8.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу министерству образования Тульской области возлагается на ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

8.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДО ТО «ЦДОД» обязаны:

8.3.1. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.3.2. Соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных.

8.4. Соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности: осуществлять определение угроз безопасности персональных данных, применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия, применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, вести учет машинных носителей персональных данных, вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным, осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер, осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

8.5. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

**Министр образования
Тульской области**

А.А. Шевелева

Приложение № 1 к Положению
о проведении областного фотомарафона
«В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ»

Анкета-заявка*

Муниципальное образование _____

Образовательное учреждение _____

(полное и краткое название ОУ согласно Уставу)

Телефон (с кодом) _____

E-mail _____

направляет для участия в областном фотомарафоне «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ» работу обучающегося:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Возраст	Название работы

E-mail для направления сертификата участника _____

Руководитель (подпись)
образовательной организации

М.П.

Дополнительная информация (среди участников указать при наличии количество)	
Дети-сироты	
Дети с ОВЗ	
Дети девиантного поведения	

* Анкета-заявка заполняется строго в печатном виде

Приложение № 2.1. к Положению
о проведении областного фотомарафона
«В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ»

СОГЛАСИЕ¹

**на обработку персональных данных обучающихся, участников региональных (областных)
мероприятий для детей и молодежи Тульской области**

Я, _____, проживающий
(фамилия, имя, отчество представителя обучающегося)

по адресу _____, паспорт серии _____
(адрес представителя обучающегося)

номер _____, выдан _____
(указать орган, которым выдан паспорт)

_____ « ____ » _____ года
(дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в областном фотомарафоне «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ», даю согласие следующему оператору персональных данных: государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей», адрес регистрации: 300 041, г. Тула, ул. Путьская, д. 9; адрес фактический: 300 040, г. Тула, ул. Калинина, д. 8а; на обработку, персональных данных учащегося _____

(фамилия, имя, отчество участника)

_____, проживающего по адресу _____,

(адрес,

номер свидетельства о рождении, паспорта

сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

а именно: фамилию, имя, отчество, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, наименование образовательного учреждения, в котором обучается ребенок, адрес места жительства, номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача в министерство образования Тульской области, адрес регистрации: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д.2; адрес фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д.5.

Общее описание используемых способов обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети Интернет.

Настоящее согласие действует с момента подписания до 31.12. 2022 г.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес министерства образования Тульской области.

(подпись)

« ____ » _____ г.
(дата, месяц и год заполнения)

¹Для несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 2.2. к Положению
о проведении областного фотомарафона
«В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ»

СОГЛАСИЕ²

**на обработку персональных данных участников региональных (областных) мероприятий для
детей и молодежи Тульской области**

Я, _____, проживающий
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

по адресу _____, паспорт серии _____
(адрес субъекта персональных данных)

номер _____, выдан _____
(указать орган, которым выдан паспорт)

_____ « ____ » _____ года
(дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в областном фотомарафоне «В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ», даю согласие следующему оператору персональных данных: государственное образовательное учреждение дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей», адрес регистрации: 300 041, г. Тула, ул. Путьская, д. 9; адрес фактический: 300 040, г. Тула, ул. Калинина, д. 8а; на обработку, персональных данных а именно: фамилию, имя, отчество, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, наименование образовательного учреждения, в котором обучается ребенок, адрес места жительства, номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача в министерство образования Тульской области, адрес регистрации: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д.2; адрес фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д.5.

Общее описание используемых способов обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети Интернет.

Настоящее согласие действует с момента подписания до 31.12.2022 г.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес министерства образования Тульской области.

(подпись)

« ____ » _____ г.
(дата, месяц и год заполнения)

²Для совершеннолетних участников

Приложение № 3 к Положению
о проведении областного фотомарафона
«В объективе Я и вся моя СЕМЬЯ»

Требования к содержанию и оформлению работ

1. Общие требования

1.1. Участники представляют в каждой номинации Фотомарафона не более одной фотоработы в формате JPG.

1.2. Конкурсные материалы, анкета-заявка (Приложение № 1 к Положению), и согласия на обработку персональных данных (Приложения № 2.1, № 2.2. к Положению), присылаются в электронном виде в формате PDF, заархивированными в папку ZIP-WinRAR.

1.3. Конкурсные материалы включают в себя фотоработы и краткое (не более 1 листа А4) описание их замысла и сюжета.

1.4. Каждый присланный на конкурс файл должен быть подписан. Пример: Заявка_Белев_СОШ1; Согласия_Белев_СОШ1. Описание_Белев_СОШ1. Пример названия файла, содержащего работу: Иванов Петр_Белев_название номинации_возраст_Белев_СОШ1.

1.5. Заархивированная папка с конкурсными материалами должна быть подписана (например: Иванов Петр_Фотомарафон_Белев_СОШ1).

1.6. Материалы, оформленные с нарушением требований рассматриваться не будут.