

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГОУ ДО ТО «ЦДОД»
Ю.В. Грошев
приказ от « 24 » 3 20 22 № 118



ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда и технике безопасности для сотрудников
по работе с компьютерной техникой и мультимедийными устройствами
ИОТ - 12 - 2022

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе с компьютерами и оргтехникой (сканеры, копировальные аппараты, факсы) допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие специальное обучение, в том числе на 1-ю квалификационную группу по электробезопасности, обязательный при приеме на работу и ежегодные медицинские освидетельствования на предмет пригодности для работы с компьютерами и оргтехникой, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшие вводный инструктаж по охране труда и инструктаж по охране труда на рабочем месте.

1.2. При работе с компьютерами и оргтехникой работник должен соблюдать санитарно-гигиенические правила, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При работе на компьютере возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

1.4. Требования к рабочим помещениям и оборудованию рабочих мест.

Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).

Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.

Запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего и местного освещения.

Искусственное освещение на рабочих местах в помещениях с персональными компьютерами следует осуществлять в виде комбинированной системы общего и местного освещения.

Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.

1.5. Вся оргтехника должна иметь гигиенические сертификаты, полученные в установленном порядке.

1.6. Работники обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Компьютерный класс должен быть оснащен двумя огнетушителями.

1.7. О каждом несчастном случае работники обязаны немедленно сообщить администрации ГОУ ДО ТО «ЦДОД». При неисправности оборудования прекратить работу.

1.8. В процессе работы с видеотерминалами сотрудники должны соблюдать порядок проведения работ, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.9. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

- 2.1. Тщательно проветрить кабинет, убедиться, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 19 - 21° С, относительная влажность воздуха в пределах 55-62%.
- 2.2. Осмотреть рабочее место и оборудование. Убрать все лишние предметы.
- 2.3. Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.
- 2.4. Отрегулировать уровень освещенности рабочего места.
- 2.5. Убедиться в наличии защитного заземления оборудования.
- 2.6. Включить компьютеры и проверить стабильность и четкость изображения на экранах.
- 2.7. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю и до устранения неполадок и разрешения руководителя к работе не приступать.

3. Требования безопасности во время работы

При работе с компьютерами сотрудникам необходимо соблюдать следующие требования:

- 3.1. На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:
 - экран должен находиться ниже уровня глаз на 5°, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном на оператора (15°);
 - расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60 - 80 см;
 - местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране # Удалено # в направлении глаз работника;
 - для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы за экраном следует использовать регламентированные перерывы продолжительностью 5 минут, во время которых осуществляется отдых;
 - необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли.

3.2. Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать захламленность рабочего места;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования;
- пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;
- очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;
- ремонтировать электроприборы самостоятельно;
- подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;
- прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, не изолированным и не огражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);

- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;

- наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

3.2. При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения):

- автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны;

- изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, должны быть в исправном состоянии;

- электроприборы необходимо хранить в сухом месте, избегать резких колебаний температуры, вибрации, сотрясений;

- при перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Немедленно прекратить работу, отключить компьютер, иное электро - оборудование и доложить руководителю, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;

- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;

- наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;

- мерцание экрана не прекращается;

- наблюдается прыганье текста на экране;

- чувствуется запах гари и дыма;

- прекращена подача электроэнергии.

4.2. Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

4.3. В случае возгорания или пожара работники должны немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную команду, сообщить руководителю работ и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения.

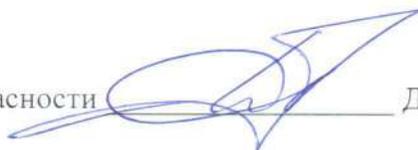
4.4. При травме в первую очередь освободить пострадавшего от травмирующего фактора, поставить в известность руководителя работ, вызвать медицинскую помощь, оказать первую доврачебную помощь пострадавшему и по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Отключить и обесточить оборудование.

Заместитель директора по безопасности



Д. А. Петров