

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.10.2024

№ 1570

О проведении областной акции «Пусть всегда будет мама!», посвященной Дню матери

В соответствии с Календарем областных массовых мероприятий для детей и молодежи Тульской области на 2024 год, утвержденным приказом министерства образования Тульской области от 17.11.2023 № 2232, на основании Положения о министерстве образования Тульской области, утвержденного постановлением правительства Тульской области от 29.01.2013 № 16, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 11 октября по 30 ноября 2024 года областную акцию «Пусть всегда будет мама!», посвященную Дню матери.
2. Утвердить Положение о проведении областной акции «Пусть всегда будет мама!», посвященной Дню матери (Приложение).
3. Организацию подготовки и проведения областной акции «Пусть всегда будет мама!», посвященной Дню матери, поручить государственному образовательному учреждению дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» (Ю.В. Грошев).
4. Руководителям государственных образовательных учреждений Тульской области, подведомственных министерству образования Тульской области, обеспечить участие заинтересованных участников образовательного процесса в областной акции «Пусть всегда будет мама!», посвященной Дню матери.
5. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, рекомендовать обеспечить участие заинтересованных участников образовательного процесса в областной акции «Пусть всегда будет мама!», посвященной Дню матери.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на директора департамента дошкольного, общего, дополнительного образования и воспитания министерства образования Тульской области Морозова В.Б.

**Министр образования
Тульской области**



О.А. Осташко

Исп.: Алферова Анастасия Аркадьевна,
+7 (4872) 22-31-43
#Приказ _ О пров. _Акция_Пусть всегда будет мама_2024

Приложение
к приказу министерства образования
Тульской области
от 11.10 2024 г. № 1570

ПОЛОЖЕНИЕ
об областной акции «Пусть всегда будет мама!»,
посвященной Дню матери

1. Общие положения

1.1. Областная акция «Пусть всегда будет мама!», посвященная Дню матери (далее – Акция), проводится в период с 11 октября по 30 ноября 2024 года министерством образования Тульской области и государственным образовательным учреждением дополнительного образования Тульской области «Центр дополнительного образования детей» (далее – ГОУ ДО ТО «ЦДОД») в соответствии с Календарем областных массовых мероприятий для детей и молодежи Тульской области на 2024 год, утвержденным приказом министерства образования Тульской области от 17.11.2023 № 2232.

2. Цели и задачи Акции

2.1. Цели Акции:

пропаганда и формирование традиционных семейных ценностей;
распространение положительного опыта семейного воспитания,
внутрисемейных отношений, ответственного родительства;

Задачи Акции:

повышение социальной значимости материнства в воспитании детей;
укрепление института семьи;
создание условий для творческой самореализации обучающихся и их родителей, формирование культуры семейного досуга;
развитие творческих способностей и эстетического вкуса обучающихся;
развитие и совершенствование навыков коммуникативной культуры,
творческого и интеллектуального самовыражения.

3. Участники Акции

3.1. К участию в Акции приглашаются обучающиеся образовательных учреждений всех видов и типов, учреждений культуры, федеральных образовательных учреждений, расположенных на территории Тульской области, а также первичных отделений молодежных и детских общественных объединений в возрасте от 5 до 18 лет (включительно).

3.2. Акция проводится по четырем возрастным группам:

- 1 группа – обучающиеся в возрасте 5-7 лет;
- 2 группа – обучающиеся в возрасте 8-9 лет;
- 3 группа – обучающиеся в возрасте 10-12 лет;
- 4 группа – обучающиеся в возрасте 13-15 лет;
- 5 группа – обучающиеся в возрасте 16-18 лет.

4. Руководство Акцией

4.1. Общее руководство подготовкой и проведением Акции осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), формируемый ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

4.2. Оргкомитет определяет состав жюри, систему экспертных оценок, подводит итоги Акции, организует награждение победителей и призеров, информирует об итогах Акции на сайте ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

5. Порядок, условия и сроки проведения Акции

5.1. Акция проводится дистанционно с 11 октября по 30 ноября 2024 года.

5.2. Для участия в Акции образовательные учреждения направляют **до 14 ноября 2024 года (включительно)** по электронной почте Anna.Savinova@tularegion.org (с пометкой в теме письма «Пусть всегда будет мама»):

заявку (приложение № 1 к Положению);

согласия на обработку персональных данных от каждого участника (приложение № 2 или № 3 к Положению);

творческие работы.

Заявки на участие представляются в формате PDF с печатью образовательного учреждения и подписью руководителя образовательного учреждения. Все графы заявки должны быть заполнены в печатном виде (шрифт Times New Roman, кегель 14).

Участник Акции имеет право выполнить работы в нескольких номинациях.

Творческие материалы, поступившие в Оргкомитет позднее (по дате входящего письма с творческими материалами, поступившего по электронной почте), не рассматриваются.

Контактное лицо: Савинова Анна Юрьевна, методист ГОУ ДО ТО «ЦДОД», тел. +7(4872)31-63-84, +7(950)910-46-14.

6. Номинации и требования к творческим работам:

6.1. Акция проводится по следующим номинациям (в каждой возрастной группе):

фото-страничка «Мы с мамой так похожи»;

стихотворная страничка «Ты подарила этот мир, Мама!»;

рукодельная страничка «Поздравительная открытка».

6.2. В номинации фото-страничка «Мы с мамой так похожи» работы представляются в формате JPEG или JPG.

6.2.1. Рекомендованная тематика:

«Я работы не боюсь» (помощь маме);

«Готовим вместе с мамой» (фотографии, демонстрирующие совместное приготовление блюд);

«Модная мама, модн(ая)ый я» (фотографии, выполнение в стиле Family look);

«Мамы всякие нужны, мамы всякие важны» (профессии мам или мама на работе);

«Смеяться разрешается» (фотографии забавных моментов с участием мамы).

6.3. Творческие работы в номинации стихотворная страничка «Ты подарила этот мир, Мама!» предоставляются форме видеоролика, где дети читают стихи о маме, бабушке, семье.

6.3.1. Требования к видеоролику:

на первом кадре (не менее 3 секунд) автор указывает:
название Акции;

фамилию и имя автора (полностью), класс, либо название творческого коллектива создателей творческой работы;

сокращенное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом образовательной организации;

фамилию, имя, отчество педагога (полностью);

6.3.2. Продолжительность видеоролика - не более 5-ти минут; использование при монтаже и съемке видеоролика специальных программ и инструментов на усмотрение участника. Количество видеороликов от участника (творческой группы) не ограничено.

6.3.3. Визуализированный файл не должен требовать установки дополнительного программного обеспечения. Рекомендованные форматы: avi, mov, mpg, mp4, wmv.

6.4. В номинации рукодельная страничка «Поздравительная открытка» могут быть представлены фотографии авторских творческих работ соответствующей тематики, выполненные в техниках:

бумагопластика: моделирование и конструирование, объемная и плоская аппликация, квиллинг, оригами, лепка из бумаги (папье-маше), декупаж, торцевание;

лепка из пластилина и полимерной глины;

работа с природными материалами: художественная керамика и глиняная игрушка, тестопластика, изделия из соломки и растительного материала, лозы и бересты;

роспись и резьба по дереву, выжигание.

6.4.1. Творческие работы могут быть как плоскими, так и объемными.

6.5. Для участия в Акции принимаются творческие индивидуальные и коллективные работы, отражающие тему Акции.

6.6. Работы, не соответствующие тематике Акции, требованиям к оформлению, а также признанные не авторскими, жюри не рассматриваются.

6.7. Оцифрованные работы должны быть хорошего качества, при необходимости откорректированы (обрезка, выравнивание и пр.). Рекомендуемый формат фотографии работы: JPG (JPEG), PNG, PSD. Размер изображения: не менее 3000 пикселей по меньшей стороне.

6.8. Требования к оформлению творческих материалов.

Каждый направленный файл должен быть подписан.

Пример: Заявка_СОШ1_Белев; Согласие_Иванов_Ц02_Тула.

Имя файла с творческой работой участника должно содержать: фамилию и имя участника_ОУ кратко_МО.

6.9. Творческие работы участников не рецензируются.

7. Критерии оценки творческих работ

7.1. Номинация: фото-страничка «Мы с мамой так похожи»:
композиционное решение (найдена оригинальная форма представления соответствия теме Акции);

оригинальность идеи и содержание работы;

художественный уровень произведения;

общее восприятие;

качество изображения (четкость, ясность изображения).

7.2. Номинация: стихотворная страничка «Ты подарила этот мир, Мама!»:
соответствие репертуара возрастным особенностям исполнителя;
исполнительское мастерство (знание текста, владение материалом);
выразительность, эмоциональность (интонация, логические паузы, ударение);

артистизм (жесты, мимика);

сценичность (костюм, культура исполнения).

7.3. Номинация: рукодельная страничка «Поздравительная открытка»:
соответствие тематике Акции;

оригинальность замысла (авторский подход к выполнению работы);

художественное мастерство (техника и качество исполнения работы);

интересное цветовое и композиционное решение;

соответствие творческого уровня возрасту автора.

7.4. Каждый критерий оценивается по 10-ти бальной шкале (от 1 до 10 баллов). Максимальное количество баллов - 50.

8. Подведение итогов и награждение участников Акции

8.1. Победители (1 место) и призеры (2 и 3 места) Акции в каждой возрастной группе и номинации награждаются дипломами министерства образования Тульской области.

8.2. Оргкомитет оставляет за собой право изменить количество призовых мест. Если в какой-либо номинации и/или возрастной группе будет представлено менее 5 творческих материалов, то Оргкомитет оставляет за собой право на объединение номинаций и/или возрастных групп.

8.3. Участники Акции, занявшие 4-6 места, награждаются грамотами ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

8.4. Участники Акции могут получить электронное свидетельство об участии.

9. Обработка персональных данных

9.1. Министерство образования Тульской области поручает ГОУ ДО ТО «ЦДОД» обработку определенных категорий персональных данных субъектов персональных данных в рамках целей Акции, с их письменного согласия. Вид обработки персональных данных: сбор, обработка, систематизация, уточнение

(обновление, изменение), использование, передача (предоставление доступа); удаление; уничтожение.

9.2. Ответственность за сбор письменных согласий с субъектов персональных данных на обработку персональных данных, в том числе на их передачу министерству образования Тульской области возлагается на ГОУ ДО ТО «ЦДОД».

9.3. Министерство образования Тульской области, ГОУ ДО ТО «ЦДОД» обязаны:

9.3.1. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

9.3.2. Соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в связи с исполнением настоящего договора;

9.3.3. Соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности:

осуществлять определение угроз безопасности персональных данных;

применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

вести учет машинных носителей персональных данных;

вести учет лиц, допущенных к обработке персональных данных в информационных системах, устанавливать правила доступа к персональным данным;

осуществлять обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер;

осуществлять восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

9.4. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принципов и правил обработки персональных данных и за разглашение информации ограниченного доступа.

Приложение № 1 к Положению
об областной акции «Пусть всегда
будет мама!», посвященной
Дню матери

Заявка на участие в Акции

Наименование образовательного учреждения (по уставу):

(полное и краткое официальное наименование ОУ согласно Уставу)

Контактный телефон (с кодом): _____

E-mail _____

Ф.И.О.(полностью) участника	Возраст (число, месяц, год рождения)	Номинация	Название работы	ФИО педагога полностью, контактный телефон

E-mail для высылки сертификата участника: _____

Руководитель ГОУ ТО (МОУ)

МП

подпись

(Ф.И.О.)

Приложение № 2 к Положению
об областной акции «Пусть всегда будет
мама!», посвященной
Дню матери

СОГЛАСИЕ*

**родителей (законных представителей) на обработку персональных данных
несовершеннолетнего обучающегося, участника региональных (областных)
мероприятий для детей и молодежи Тульской области**

Я, _____, проживающий
(фамилия, имя, отчество представителя обучающегося)

по адресу: _____, паспорт серии _____
(адрес представителя обучающегося)

номер _____, выдан _____
(указать орган, которым выдан паспорт)

_____ «___» _____ года
(дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в областной акции «Пусть всегда будет мама!», посвященной Дню матери, даю согласие следующему оператору персональных данных: **ГОУ ДО ТО «ЦДОД»**, адрес регистрации 300041, г. Тула, ул. Путейская, д. 9, фактический адрес 300041, г. Тула, ул. Путейская, д. 9; на обработку, персональных данных учащегося

_____ (фамилия, имя, отчество участника)

_____, проживающего

по адресу _____,
(адрес,

_____ номер свидетельства о рождении,

_____ сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)

а именно: фамилию, имя, отчество, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, наименование образовательного учреждения, в котором обучается ребенок, адрес места жительства, номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача в **министерство образования Тульской области**, адрес регистрации: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д. 2; адрес фактический: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5.

Общее описание используемых способов обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети Интернет.

Настоящее согласие действует с момента подписания до «31» января 2025 г

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес министерства образования Тульской области.

_____ (подпись)

«___» _____ Г.
(дата, месяц и год заполнения)

*Заполняется родителями несовершеннолетних обучающихся

Приложение № 3 к Положению
об областной акции «Пусть всегда будет
мама!», посвященной
Дню матери

СОГЛАСИЕ*

**на обработку персональных данных совершеннолетнего обучающегося, участника
регионального (областного) мероприятия для детей и молодежи
Тульской области**

Я, _____, проживающий
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

по адресу: _____,

паспорт серии _____ номер _____,

выдан _____

(указать орган, которым выдан паспорт)

_____ « ____ » _____ года
(дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», с целью участия в областной акции «Пусть всегда будет мама!», посвященной Дню матери, даю согласие следующему оператору персональных данных: **ГОУ ДО ТО «ЦДОД»**, адрес регистрации 300041, г. Тула, ул. Путейская, д. 9, фактический адрес 300041, г. Тула, ул. Путейская, д. 9; на обработку персональных данных, а именно: фамилию, имя, отчество, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, наименование образовательного учреждения, в котором обучаюсь, адрес места жительства, номер контактного телефона или сведения о других способах связи.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача в министерство образования Тульской области, адрес регистрации: 300041, г. Тула, пр-т Ленина, д. 2; адрес фактический. 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д. 5.

Общее описание используемых способов обработки персональных данных: смешанная обработка, с передачей по внутренней сети указанных операторов персональных данных, с передачей по сети Интернет.

Настоящее согласие действует с момента подписания до «31» января 2025 года.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных в любой момент на основании письменного заявления, поданного в адрес министерства образования Тульской области.

« ____ » _____ Г.
(дата, месяц и год заполнения)

(подпись)

*Заполняется только совершеннолетними обучающимися