

План работы  
наставника Пристромовой Марины Александровны  
с группой педагогических работников театральной, музыкально-вокальной  
и хореографической деятельности  
с 01.03.25 г. по 01.03.26 г.

**Цель наставничества:** повышение профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

**Задачи:**

- интеграция молодых педагогов в профессиональную среду;
- сохранение и преумножение положительного опыта педагогов;
- мотивация участников педагогического процесса на творческое взаимодействие;
- обеспечение наставляемым постоянной конструктивной, развивающей обратной связи о их деятельности, помощь в планировании профессионального роста;
- развитие потребности у педагогов к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Ожидаемые результаты:**

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния педагогов;
- использование в работе педагогов современных образовательных технологий;
- повышение уровня включения наставляемых во все культурные и образовательные мероприятия учреждения.

№п/п	мероприятия	сроки
1.	<p>Собеседование и анкетирование с целью выявления профессиональных затруднений и определения приоритетных направлений профессионального развития наставляемых. Прогнозирование, планирование работы по повышению квалификации педагогических работников.</p> <p>Составление плана-графика аттестации педагогических работников на квалификационную категорию. Создание документальной базы по аттестации.</p> <p>Рассмотрение вопросов нравственно-патриотического воспитания детей средствами вокально-хореографического искусства на заседании МО.</p>	март
2.	<p>Консультации по размещению на портале «Навигатор» материалов для набора обучающихся на новый учебный год.</p> <p>Консультационная и методическая помощь педагогам, готовящимся к аттестации. Разработка педагогами методических рекомендаций, конспектов мастер-классов и открытых занятий, подготовка статей для публикации в изданиях различного уровня.</p> <p>Посещение и анализ учебных занятий, мероприятий в детских объединениях</p>	апрель
3.	<p>Отчет педагогов по индивидуальной программе роста педагогического мастерства.</p>	май

	<p>Консультации по работе с отчетной документацией.</p> <p>Мониторинг участия педагогов в конкурсах. Мониторинг результативности работы педагогов.</p>	
4.	<p>Консультации по подготовке к аттестации педагогических работников (пополнение УМК, мониторинг результативности образовательной деятельности педагога)</p>	июнь-август
5.	<p>Консультации по составлению портфолио профессиональных достижений аттестующихся педагогов.</p> <p>Составление графика участия обучающихся в конкурсных мероприятиях в соответствии с календарем мероприятий ГОУ ДО ТО «ЦДОД» и индивидуальной программой роста педагогического мастерства.</p> <p>Организация работы по сопровождению педагогической подготовки студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования (при наличии возможности).</p>	сентябрь
6.	<p>Повышение профессиональной грамотности педагогических работников в ходе работы с документацией.</p> <p>Групповая консультация по работе в Moodle в рамках курсов повышения квалификации.</p>	октябрь
7.	<p>Консультации по подготовке, проведению и самоанализу занятий, разработке плана-конспекта.</p> <p>Посещение и анализ учебных занятий, мероприятий в детских объединениях.</p>	ноябрь
8.	<p>Оказание методической помощи в обобщении и презентации педагогического опыта педагогов учреждения, его трансляция в систему дополнительного образования детей через проведение мастер-классов, семинаров, выставок, публикаций в СМИ и сети интернет.</p> <p>Консультации по размещению материалов педагогов в периодической печати, педагогических сообществах, интернет-сайтах.</p>	декабрь
9.	<p>Привлечение педагогов к конкурсной деятельности и мероприятиям учреждения.</p> <p>Консультации по вопросам применения образовательных технологий в учебном процессе.</p> <p>Консультации по оформлению конкурсных материалов для обучающихся.</p>	январь

10.	Консультации по составлению портфолио профессиональных достижений педагогов.	февраль
11.	Подведение итогов работы за год. Анкетирование «Самоанализ педагогической деятельности».	март

Председатель методического объединения, наставник  
Пристромова М.А.